

**ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO**  
**COMUNICACIÓN DE TRANSMISIÓN DE LICENCIA URBANÍSTICA/DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OBRAS**

1 DATOS DEL SOLICITANTE Y DE SU REPRESENTACION LEGAL	
SOLICITANTE APELLIDOS Y NOMBRE o RAZÓN SOCIAL	N.I.F. o C.I.F.
REPRESENTATE (SI LO HA DESIGNADO) APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN	N.I.F. o C.I.F.
CORREO ELECTRÓNICO para notificaciones	MÓVIL
<b>MEDIO PARA NOTIFICACIONES</b> (EN CASO DE PERSONA NO OBLIGADA A NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA, marcar la opción deseada) Medios electronicos: <input type="checkbox"/> Soporte papel: <input type="checkbox"/>	
DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES (CALLE, AVENIDA, PLAZA, NÚMERO, BLOQUE, PORTAL, ESCALERA, PISO PUERTA)	
LOCALIDAD	CÓDIGO POSTAL
<b>AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL INTERESADO:</b>	
Asimismo Autorizo a:	NIF o CIF
Para que actúe en mi nombre ante la Gerencia Municipal de Urbanismo, en lo referente al procedimiento arriba indicado, pudiendo:	
<input type="checkbox"/> Presentar la solicitud, firmada por el interesado o su representante.	
<input type="checkbox"/> Aportar documentación al expediente.	
<input type="checkbox"/> Recibir notificaciones en soporte papel y/o recepcionar notificaciones electrónicas considerándose, a los efectos del artículo 41 de la Ley 39/2015, como notificación realizada al interesado.	
2 DATOS DE LA ACTUACION (Desglose conforme a cuadros adjuntos)	
TITULAR ANTERIOR (Apellidos y nombre o razón social)	N.I.F. o C.I.F.
REPRESENTANTE (Si lo ha designado, apellidos y nombre o razón social)	N.I.F. o C.I.F.
LUGAR PARA NOTIFICACIONES (Calle, avenida, plaza,; bloque, portal, escalera; piso, puerta)	
LOCALIDAD	
PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
TELEFONOS:	Correo electrónico:
COMUNICA LA TRANSMISION DE LA LICENCIA URBANÍSTICA/ DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OBRAS: (descripción del objeto de licencia/declaración responsable):	
Nº DE LICENCIA :	FECHA Y N.º REGISTRO DE ENTRADA DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OBRAS:

CÓDIGO RAEI JA01140214

## EMPLAZAMIENTO DE LA ACTUACIÓN:

### 3 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- 1 Identificación del antiguo y nuevo titular:
- En el caso de persona física bastará con fotocopia del D.N.I. o N.I.E.
  - En caso de persona jurídica deberá aportar, además de la fotocopia del C.I.F., fotocopia del documento acreditativo de la capacidad legal de la persona que ostenta la representación acompañado de fotocopia de su N.I.F o N.I.E.).
- 2 Deberá aportar justificante de abono de la autoliquidación de la tasa/impuesto previsto en la Ordenanza Fiscal Municipal nº OF 100 Epígrafe 2. C2, cumplimentada y realizada a través de la Oficina Virtual Tributaria del Ayuntamiento de Córdoba en el botón "AUTOLIQUIDACIÓN DE TASAS" / "AUTOLIQUIDACIÓN DE ICIO, o en el caso de que desee el fraccionamiento o aplazamiento de la deuda tributaria, aportar la correspondiente solicitud al respecto adjuntando también el documento de pago de la autoliquidación (pdf) generado y descargado a través del mencionado botón
- 3 En caso de que la presente comunicación no aparezca firmada por el antiguo titular, habrá de acompañarse de documento público o privado acreditativo de la transmisión inter vivos o mortis causa, de la licencia o declaración responsable o bien de la propiedad o posesión del inmueble, siempre que dicha transmisión incluya la licencia o la declaración responsable.
- 4 Compromiso del adquirente de ejecutar las obras conforme al contenido de la licencia urbanística concedida o a la declaración responsable y, en su caso, al proyecto técnico presentado que le sirve de cobertura. (art. 309.1 Decreto 550/2022, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre).

Los documentos relacionados en el apartado anterior, con los números \_\_\_\_\_ ya obran en poder de la Gerencia Municipal de Urbanismo, los cuales fueron presentados con fecha para el procedimiento \_\_\_\_\_

### 4 SOLICITUD, COMUNICACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

**Las personas abajo firmantes COMUNICAN cumplir con las exigencias legales establecidas y COMUNICAN la transmisión de la licencia/declaración responsable.**

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

EL/LA SOLICITANTE

(TAMBIÉN NECESARIO EN CASO DE REPRESENTACIÓN)

EL/LA REPRESENTANTE

Fdo: \_\_\_\_\_ Fdo: \_\_\_\_\_

### PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Gerencia Municipal de Urbanismo le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la gestión y administración de su solicitud. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Gerencia Municipal de Urbanismo. Avd. Medina Azahara s/n 14075 Córdoba.