

**ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO
DECLARACIÓN RESPONSABLE APERTURA AL PÚBLICO DE PISCINA DE USO COLECTIVO**

1 ACTIVIDAD						
Uso:						
<input type="checkbox"/> USO PLURIFAMILIAR CON MAS DE 20 VIVIENDAS			<input type="checkbox"/> USO PUBLICO			
EN CASO DE USO PUBLICO NOMBRE COMERCIAL DEL ESTABLECIMIENTO (OBLIGATORIO)						
2 LOCALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD						
DIRECCION:		REFERENCIA CATASTRAL	NUMERO	C.P.:		
3 DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD						
APELLIDOS o RAZÓN SOCIAL		NOMBRE		N.I.F. o C.I.F.		
LUGAR PARA NOTIFICACIONES (CALLE, AVENIDA, PLAZA)		NUMERO	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA
LUGAR PARA NOTIFICACIONES (CALLE, AVENIDA, PLAZA)		NUMERO	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA
C.P.	POBLACIÓN	PROVINCIA				
e-mail	TEL. MOVIL	TEL. FIJO		FAX		
MEDIO PARA NOTIFICACIONES <input type="checkbox"/> CORREO <input type="checkbox"/> FAX Nº: <input type="checkbox"/> OTRO:						
4 DATOS DEL REPRESENTANTE DEL TITULAR						
APELLIDOS o RAZÓN SOCIAL		NOMBRE		N.I.F. o C.I.F.		
DIRECCION:		NUMERO	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA
C.P.	POBLACIÓN	PROVINCIA				
CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO MOVIL	TELÉFONO FIJO		FAX		
5 DECLARACIÓN RESPONSABLE						
El DECLARANTE manifiesta bajo su responsabilidad:						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Que la actividad cumple con las normas y demás requisitos técnicos sanitarios establecidos en el Reglamento Técnico Sanitario de las Piscinas en Andalucía aprobado por Decreto 485/2019, de 4 de junio. 2. Que dispone de la documentación que así lo acredita. 3. Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa de aplicación durante la totalidad del periodo en que se desarrolle la actividad en las instalaciones. 4. Que iniciará la actividad a partir del día ____ (en caso de no indicar fecha se entenderá desde la presentación de la Declaración Responsable) 						
6 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR						
<input type="checkbox"/> Identificación del titular: <ul style="list-style-type: none"> - En el caso de persona física bastara con fotocopia del D.N.I. o N.I.E. - En caso de persona jurídica deberá aportar, además de la fotocopia del C.I.F., fotocopia del documento acreditativo de la capacidad legal de la persona que ostenta la representación acompañado de fotocopia de su N.I.F o N.I.E.). 						

CÓDIGO RAEI JA01140214

- Autoliquidación de los tributos correspondientes regulados en las Ordenanzas Fiscales vigentes en el momento de su presentación:
- Uso plurifamiliar con mas de 20 viviendas Ordenanza Fiscal 100
 - Uso publico Ordenanza Fiscal 102

El documento relacionado en el apartado anterior ya obra en poder de la Gerencia Municipal de Urbanismo, presentado con fecha para el procedimiento.....

7 SOLICITUD, DECLARACION, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA** cumplir con las exigencias legales establecidas.

En _____ a _____ de _____ de _____

EL/LA DECLARANTE

Fdo: _____

8 EFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE LA PRESENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE.

- 1.- La presentación de la declaración responsable, facultará para el ejercicio de la actividad desde el día de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección atribuidas a las Administraciones Autonómica y municipal.
- 2.- La falsedad, inexactitud u omisión en cualquier dato, manifestación o documento de carácter esencial que se acompañe o incorpore a la presente declaración responsable, o la no presentación ante esta GMU de ésta, implicará desde el momento en que se conozca, la apertura de expediente sancionador, así como la suspensión cautelar del ejercicio de la actividad afectada, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.
- 3.- La resolución de ésta GMU que declare las circunstancias aludidas podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica y física al estado previo al ejercicio de la actividad, así como la imposibilidad de instar nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado.
- 4.- En el plazo máximo de diez días, a contar desde la fecha de recepción de la declaración responsable en el Registro de la Gerencia Municipal de Urbanismo, ésta remitirá a la Delegación Provincial de la Consejería competente en materia de Salud la citada declaración, a efectos de facilitar el ejercicio de las funciones de control y tutela de la salud pública que corresponden a la Administración de la Junta de Andalucía, y sin perjuicio de la adopción, en su caso, de las medidas cautelares o sancionadoras que pudieran corresponder.

En cumplimiento de Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales y del Reglamento Europeo RGPD 679/2016 le informamos que sus datos están siendo objeto de tratamiento por parte de la GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO DE CÓRDOBA (GMU), con la finalidad de la gestión y administración de su declaración responsable así como de los efectos jurídicos de la misma. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento, oposición, y a no ser objeto de decisiones automatizadas, cuando proceda, ante la GMU, Avda. de Medina Azahara, s/n; DP:14005 – Córdoba o enviando un correo electrónico a delegadodeprotecciondedatos@cordoba.es, indicando como Asunto: "Derechos Ley Protección de Datos", y adjuntando fotocopia de su DNI. Puede obtener más información sobre el tratamiento de sus datos en la dirección web: <https://www.gmucordoba.es/politica-de-privacidad/>.