

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO
SOLICITUD DE APLAZAMIENTO Y FRACCIONAMIENTO DE PAGO

1 DATOS DEL SOLICITANTE Y DE SU REPRESENTACION LEGAL		
SOLICITANTE APELLIDOS Y NOMBRE o RAZÓN SOCIAL		N.I.F. o C.I.F.
DIRECCION		
REPRESENTANTE (SI LO HA DESIGNADO) APELLIDOS Y NOMBRE o RAZÓN SOCIAL		N.I.F. o C.I.F.
LUGAR PARA NOTIFICACIONES (CALLE, AVENIDA, PLAZA; NÚMERO; BLOQUE, PORTAL, ESCALERA; PISO, PUERTA)		
LOCALIDAD	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
TELEFONOS: MOVIL:	FIJO:	Correo electrónico:
MEDIO PARA NOTIFICACIONES <input type="checkbox"/> CORREO <input type="checkbox"/> FAX Nº: <input type="checkbox"/> OTRO:		
2 IDENTIFICACIÓN DE LA DEUDA CONCEPTO		
_____ IMPORTE DE LA DEUDA: _____ €		
De conformidad con lo dispuesto en el artículo 65 de la Ley General Tributaria y 44 y siguientes del Reglamento General de Recaudación SOLICITO :		
<input type="checkbox"/> El fraccionamiento de la deuda en los siguientes Plazos:		
<input type="checkbox"/> El aplazamiento de la deuda hasta el :		
Con cargo a la cuenta: IBAN _____ de titularidad del deudor (caso de no ser titular de la cuenta, deberá acompañar autorización del mismo).		
DOCUMENTOS DE APORTACIÓN OBLIGATORIA		
1.- Certificado de titularidad de la cuenta corriente en la que se domicilia el pago del aplazamiento/fraccionamiento.		
2. Para deuda superior a 12.000 € aval bancario o compromiso de aval de entidad bancaria.		
OTRA DOCUMENTACIÓN (Copias de documentos que acrediten la situación de liquidez) _____		
MUY IMPORTANTE: Si la solicitud no reúne los requisitos exigidos o no se acompañan los documentos que se señalan, el órgano competente para la tramitación del aplazamiento/fraccionamiento requerirá al solicitante para que, en el plazo de DIEZ DIAS subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud, archivándose sin más tramites la misma, exigiéndose la deuda por vía de apremio.		
3 FECHA Y FIRMA		
En _____ a _____ de _____ de _____		
EL/LA SOLICITANTE		
Fdo: _____		
En cumplimiento de Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales y del Reglamento Europeo RGPD 679/2016 le informamos que sus datos están siendo objeto de tratamiento por parte de la GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO DE CÓRDOBA (GMU), con la finalidad de la gestión y administración de su solicitud. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento, oposición, y a no ser objeto de decisiones automatizadas, cuando proceda, ante la GMU, Avda. de Medina Azahara, s/n; DP:14005 – Córdoba o enviando un correo electrónico a delegadodeprotecciondedatos@cordoba.es , indicando como Asunto: "Derechos Ley Protección de Datos", y adjuntando fotocopia de su DNI. Puede obtener más información sobre el tratamiento de sus datos en la dirección web: https://www.gmucordoba.es/politica-de-privacidad/ .		

CÓDIGO RAE1 JA01140214